

# Lust auf Veränderung?



Anspruchsvolle Arzneimittel entwickeln und produzieren sich nicht von alleine.

Intelligent Pharmaceuticals

Birkerfeld 11 83627 Warngau

Die AMW GmbH ist ein führendes europäisches pharmazeutisches Unternehmen für biologisch abbaubare slow release Formulierungen und first to market Generics durch überlegene galenische Entwicklungskompetenz mit Sitz in Warngau, ca. 40 km südöstlich von München.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir Sie als engagierten und zuverlässigen

## Office Manager (m/w/d)

### Ihre Aufgaben

- Erster Ansprechpartner für Gäste und Mitarbeiter als Repräsentant der „AMW-Familie“
- Planung, Koordination und Durchführung der administrativen Tätigkeiten im Front Office u.a. Telefonzentrale und Postbearbeitung
- Beauftragung und Steuerung der externen Dienstleister z.B. Kuriere, Lieferanten, Flottenmanagement, Hausmeister und Reinigung
- Erstellen von Präsentationen und Vorbereitung von Entscheidungsvorlagen, Projektbegleitung sowie Reise- und Terminkoordination für den Führungskreis
- Sicherstellung, repräsentativer Meetingräume und des allgemeinen professionellen Erscheinungsbildes der AMW
- Bestellung und Verwaltung von Verbrauchs- und Büromaterialien

### Ihr Profil

- Eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Berufserfahrung im Dienstleistungssektor
- Einschlägige Erfahrung im Projektmanagement und bei der Koordination von operativen Abläufen
- Organisationstalent gepaart mit einer selbstständigen und strukturierten Arbeitsweise
- Sehr gute kommunikative Fähigkeiten sowie professionelles und freundliches Auftreten
- Einen hohen Dienstleistungs- sowie Servicegedanken
- Gute Englischkenntnisse sowie weitere Sprachen von Vorteil
- Sicherer Umgang mit den MS Office Programmen
- Den Wunsch, sich proaktiv weiterzuentwickeln, zu wachsen und Teil eines starken Teams zu sein

### Ihre Perspektiven

- Eine herausfordernde Aufgabe in einem stark wachsenden, internationalen pharmazeutischen Unternehmen
- Ein sympathisches und partnerschaftliches Arbeitsklima im Team
- Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- Zahlreiche Benefits wie z.B. flexible Arbeitszeiten, Unterstützung bei der betrieblichen Altersvorsorge, Job-Rad, kostenloses Mittagessen und frisches Obst, sowie individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail an [bewerbungen@a-m-w.eu](mailto:bewerbungen@a-m-w.eu).

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Mit der Einreichung Ihrer Bewerbungsunterlagen stimmen Sie unseren Bedingungen hinsichtlich Datenschutz zu.

**AMW GmbH, Birkerfeld 11, 83627 Warngau, +49 8024 470999 0, [www.a-m-w.eu](http://www.a-m-w.eu)**